Wolbórz, dn. 02.12.2019 r.

**Gmina Wolbórz**

**ul. Pl. Jagiełły 28**

**97-320 Wolbórz**

**tel. /44/ 616-42-41**

**fax./44/616-42-11**

**NIP: 771-26-57-616**

**www.wolborz.eu**

**www.wolborz.4bip.pl**

**znak sprawy: ZP. 271.12.2019**

SPECYFIKACJA ISOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

 „Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Wolbórz”

Otwarcie ofert : **10.12.2019 g. 10:15**

**ZATWIERDZAM dn. 02.12.2019 r.**

**BURMISTRZ ANDRZEJ JAROS**

Spis treści

[CZĘŚĆ I- SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA 4](#_Toc9335654)

[Rozdział 1- Zamawiający 4](#_Toc9335655)

[Rozdział 2-Tryb udzielania zamówienia 4](#_Toc9335656)

[Rozdział 3- Opis przedmiotu zamówienia 4](#_Toc9335657)

[Rozdział 4- Oferty częściowe 7](#_Toc9335658)

[Rozdział 5- Oferty wariantowe oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie 7](#_Toc9335659)

[Rozdział 6- Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień. 7](#_Toc9335660)

[Rozdział 7- Termin wykonania zamówienia 7](#_Toc9335661)

[Rozdział 8-Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: 7](#_Toc9335662)

[Rozdział 9- Wymagane dokumenty i oświadczenia 9](#_Toc9335663)

[Rozdział 10- Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 11](#_Toc9335664)

[Rozdział 11- Termin związania ofertą 11](#_Toc9335665)

[Rozdział 12- Wymagania dotyczące wadium 12](#_Toc9335666)

[Rozdział 13- Opis sposobu przygotowania ofert 12](#_Toc9335667)

[Rozdział 14- Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 13](#_Toc9335668)

[Rozdział 16-Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 14](#_Toc9335669)

[Rozdział 17- Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 14](#_Toc9335670)

[Rozdział 18- Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 16](#_Toc9335671)

[Rozdział 19- Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 16](#_Toc9335672)

[Rozdział 20- Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach 16](#_Toc9335673)

[Rozdział 21- Tajemnica przedsiębiorstw 17](#_Toc9335674)

[Rozdział 22- Podwykonawstwo 17](#_Toc9335675)

[Rozdział 23 Inne postanowienia 18](#_Toc9335676)

[Rozdział 24- Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia 18](#_Toc9335677)

[Rozdział 25- Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO 18](#_Toc9335678)

[CZĘŚĆ II WZÓR FORMULARZA OFERTY I ZAŁĄCZNIKI 21](#_Toc9335679)

* **Formularz oferty**
* **Załącznik nr 1**- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
* **Załącznik nr 2-** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
* **Załącznik nr 3-**Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
* **Załącznik nr 4-** Wzór zobowiązania podmiotów trzecich,
* **Załącznik nr 5-**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o prawie do dysponowania tymi zasobami,
* **Załącznik nr 6-** Istotne postanowienia umowy.

# CZĘŚĆ I- SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

##

## Rozdział 1- Zamawiający

**Zamawiający - GMINA WOLBÓRZ,** NIP: 771-26-57-616, REGON: 590647859, Tel: 44/ 616-42-41 Faks: 44/ 616-42-11, adres: 97-320 Wolbórz, Pl. Jagiełły 28, pocztaelektroniczna:poczta@[wolborz.eu](http://wolborz.eu), [www.wolborz.4bip.pl](http://www.wolborz.4bip.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek 730-1530, wtorek- 730-1630, środa- 730-1530, czwartek- 730-1530, piątek 730-1430.

## Rozdział 2-Tryb udzielania zamówienia

* + - 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 10 i 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
			2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
			3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ, została udostępniona na stronie internetowej: [www.wolborz.4bip.pl](http://www.wolborz.4bip.pl); oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Wolborzu;
			4. Miejsce realizacji zamówienia- Gmina Wolbórz;
			5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
			6. W przedmiotowym postępowaniu zastosowana zostanie procedura, o której mowa w art. 24aa Pzp tzw. procedura odwrócona.

## Rozdział 3- Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: „Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Wolbórz”.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Wolbórz w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) odławianie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu gminy Wolbórz po zgłoszeniu przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Wolborzu wraz z ich transportem. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do odławiania niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 8 godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego, a w nagłych, szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zagrożenia życia ludzi lub zwierząt) nie później niż w ciągu 3 godzin licząc od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego. Przyjmuje się liczbę zwierząt do odłowienia około 40 sztuk rocznie. Zamawiający zastrzega sobie, że liczba zwierząt do odłowienia i przyjęcia do schroniska może być mniejsza lub większa, a wynikać to będzie z aktualnej ilości bezdomnych zwierząt przebywających na terenie gminy Wolbórz. Wykonawca zobowiązany jest przy odławianiu zwierząt do:

- posługiwania się urządzeniami i środkami niestwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom,

- stosowania środków do przewozu zwierząt spełniających warunki określone w ustawie o ochronie zwierząt.

b) zabezpieczenie miejsc do całodobowego przetrzymywania bezdomnych zwierząt,

c) zapewnienie wyżywienia i opieki bezdomnym zwierzętom przywiezionym z terenu gminy Wolbórz,

d) prowadzenie działań mających na celu znalezienie bezdomnym zwierzętom właścicieli,

e) zamieszczanie na stronie internetowej schroniska informacji ze zdjęciem i opisem zwierzęcia odłapanego na terenie gminy Wolbórz,

f) oddawanie zwierząt do adopcji i informowanie Zamawiającego o ilości oddanych do adopcji zwierząt,

g) prowadzenie ewidencji zwierząt wraz z nr identyfikacyjnym chip i przekazywania jej na bieżąco przynajmniej raz w miesiącu Zamawiającemu,

h) zapewnienie opieki weterynaryjnej, w której zakres wchodzi:

- 15-dniowa kwarantanna,

- odrobaczanie,

- szczepienie,

- leczenie

- zabiegi sterylizacji albo kastracji, znakowanie poprzez wszczepianie mikroprocesora, usypianie ślepych miotów bezdomnych zwierząt,

- w beznadziejnych przypadkach uśpienie zwierzęcia.

i) przejęcie przez Wykonawcę opieki nad 30 psami przebywającymi w schronisku przy ul. Zdzieszulickiej 12 w Bełchatowie, będących własnością Gminy Wolbórz, w terminie do siedmiu dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający zastrzega, że ilość psów do przejęcia może ulec zmianie, a wynikać to będzie z rzeczywistej ilości psów przebywających w schronisku na dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania. Transport zwierząt do swojej siedziby zapewni wykonawca na swój koszt.

 j) całodobowy transport i zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom biorącym udział w zdarzeniach drogowych (w tym zwierzętom dzikim) na terenie gminy Wolbórz.

k) współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Wolbórz.

3. Wymagania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony zwierząt, dla przedmiotu zamówienia.

a) W celu sprawdzenia warunków w jakich przetrzymywane są zwierzęta, Zamawiający w całym okresie realizacji umowy jest upoważniony do przeprowadzania kontroli miejsca przetrzymywania zwierząt bez uprzedniego informowania Wykonawcy o zamierzonej kontroli.

b) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa ujętych w:

-ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r. poz. 122 z późniejszymi zmianami),

-ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. 2018 r. poz. 1967 z późniejszymi zmianami),

-ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz.2010 z późniejszymi zmianami),

-właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie w/w ustaw;

c) Zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy;

d) Powierzenia prac objętych przedmiotem umowy pracownikom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;

e) Zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.

f) Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Wykonawcy w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej, zwalczanej z urzędu na swoim terenie.

g) Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca.

h) Wykonawca naprawi bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy.

i) Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.

k) Zamawiający wymaga aby liczba psów w schronisku nie przekraczała maksymalnej liczby psów, na jaką zostało przewidziane schronisko.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Nomenklatura wg CPV:

85200000-1 - usługi weterynaryjne

85210000-3 - ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

98380000-0 - usługi psiarni

98390000-3 - inne usługi

1. Określenie w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia :

* pracowników wykonujących czynności w zakresie prac związanych bezpośrednio z obsługą zwierząt w schronisku, ich transportu, wyłapywania i opieki;

*Przepis art. 29 ust. 3a ustawy Pzp stanowi, że Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).Stosownie do art. 22 §1 ustawy z 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy” Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem”.*

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu: Wykaz osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Wykaz powinien być aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników.
2. Procedura weryfikacji zastosowania postanowień niniejszego ustępu została określona we wzorze umowy.

## Rozdział 4- Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

##

## Rozdział 5- Oferty wariantowe oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## Rozdział 6- Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wskazanych zamówień.

## Rozdział 7- Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia **od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

## Rozdział 8-Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
	1. nie podlegają wykluczeniu- załącznik nr 1;
	2. spełniają warunki udziału w postępowaniu- załącznik nr 2.
2. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę wobec, którego zachodzą obligatoryjne przesłanki wykluczenia z postępowania określone w **art.24 ust.1 pkt 12-23** oraz na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1**
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp .
4. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który spełnia warunki dotyczące:
	1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów –
		* aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej
		w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.),
		* posiadanie decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii właściwego miejscowo dla Wykonawcy potwierdzająca spełnienie wymagań weterynaryjnych, w zakresie miejsca gromadzenia zwierząt, określonych dla prowadzenia danego rodzaju działalności zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967 z późn. zm.),
		* aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Wolbórz zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.)
		* posiadanie decyzji powiatowego lekarza weterynarii właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności potwierdzającą spełnianie wymagań weterynaryjnych w zakresie przewozu zwierząt wykonywanego w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967 ze zm.)
	2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej- Zamawiający nie stawia warunku.
	3. zdolności technicznej lub zawodowej: warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże:
		* posiadanie co najmniej jednego środka transportu do przewozu zwierząt spełniający warunki określone w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r. poz. 122 ze zm.)
		* posiadać specjalistyczny sprzęt do wyłapywania bezdomnych zwierząt: chwytaki, klatki samołapki, smycze służące wyłapywania zwierząt.
5. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia
w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
	* + 1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
			2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.
11. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości
w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego ([www.nbp.gov.pl](http://www.nbp.gov.pl)) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.

## Rozdział 9- Wymagane dokumenty i oświadczenia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art.24 aa. ustawy Pzp. tzw. „**Procedura odwrócona**”. Do oferty wykonawca dołącza:
* w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg **załącznika 1 do SIWZ;**
* w zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wg **załącznika 2 do SIWZ**;
* formularz ofertowy **wg załącznika do SIWZ**
* pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
* zobowiązanie podmiotu trzeciego **wg załącznika nr 4 do SIWZ** (jeżeli dotyczy),
1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa
w ust. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszczając informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – **załącznik nr 1 do SIWZ**
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa ust. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszczając informacje o tych podmiotach w oświadczeniu- **załącznik nr 2 do SIWZ.**
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
6. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału
w postępowaniu Wykonawca składa:
* aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.),
* decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii właściwego miejscowo dla Wykonawcy potwierdzająca spełnienie wymagań weterynaryjnych, w zakresie miejsca gromadzenia zwierząt, określonych dla prowadzenia danego rodzaju działalności zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967 ze zm.)
* aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Wolbórz zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, ze. zm.)
* wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacja o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **załącznik nr 5 do SIWZ;**
* decyzję powiatowego lekarza weterynarii właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności potwierdzającą spełnianie wymagań weterynaryjnych w zakresie przewozu zwierząt wykonywanego w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967 ze zm.)
1. Z uwagi na fakt, że zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga przedłożenia od wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów - nie wskazuje tym samym informacji o dokumentach, które powinni złożyć wykonawcy mający miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność
z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
i podmiotów, o których mowa w rozdziale 8 ust. 5 SIWZ kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w SIWZ, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 9 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
10. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. W przypadku, gdy Wykonawca wbrew dyspozycjom Zamawiającego zawartym w SIWZ załączy do oferty dokumenty podmiotowe i potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i jego oferta zostanie oceniona najwyżej, to wówczas Zamawiający przed wyborem oferty tego wykonawcy, zażąda przedłożenia oświadczenia potwierdzającego, że złożone dokumenty pozostają one nadal aktualne. Podobne stanowisko wyrażone zostało w wyroku KIO z dnia 25 stycznia 2017 r. sygn. 103/17.

## Rozdział 10- Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną na adres: s.orzechowska@wolborz.eu, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, wymagana jest forma pisemna.
2. Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:
3. przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
4. przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści SIWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego,
5. przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania, z zastrzeżeniem że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej,
6. przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień
7. Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SIWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na stronie Zamawiającego www.wolborz.4bip.pl
8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu przez Wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej wykonawcy wskazanej w druku oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
10. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są: w zakresie przedmiotu zamówienia: Joanna Ruszkiewicz: j.ruszkiewicz@wolborz.eu w zakresie procedury zamówień publicznych: Sylwia Orzechowska: s.orzechowska@wolborz.eu.

## Rozdział 11- Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział 12- Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

## Rozdział 13- Opis sposobu przygotowania ofert

* + 1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
		2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ.
		3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
		4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
		5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione
		do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
		6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na komputerze lub czytelnym pismem odręcznym.
		7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki
		i oświadczenia wymienione w rozdziale 9 niniejszej SIWZ. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
		8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób:

**Nazwa Wykonawcy**

Gmina Wolbórz 97-320 Wolbórz , Pl. Jagiełły 28

**Oferta na przetarg nieograniczony:**

**„Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Wolbórz„**

**Nie otwierać do dnia 10.12.2019 r. do godz. 10:15”**

* + 1. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane
		w prawym górnym rogu.
		2. Oferta nie opakowana i nie oznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.
		3. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
		4. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:
1. oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
2. sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano
w rozdziale 9 SIWZ;
3. przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
	* + zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
		+ czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
4. warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ powinny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który
z Wykonawców odpowiada za spełnienie jakich warunków SIWZ;
5. wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
	* 1. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna,
		z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 poz. 1010), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.
		2. Oferty wniesione po terminie: na podstawie art. 84 ust.2 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

## Rozdział 14- Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie uniemożliwiając jej przypadkowe otwarcie, która powinna być opisana w sposób określony w rozdziale 13 niniejszej SIWZ;
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Wolborzu. ul. Pl. Jagiełły 28,
w sekretariacie ( pok. nr 1) w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **10.12.2019 r. do godz. 10:00** (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
3. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci niezwłocznie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna w dniu:

 **10.12.2019**  **r. o godz. 1015.**

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu ich składania.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
	* 1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
		2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
		3. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Rozdział 15- Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawcy winni podać cenę (wynagrodzenie ryczałtowe) na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Cenę oferty (wynagrodzenie ryczałtowe)należy podać liczbowo i słownie w kwocie netto
i brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
3. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki
i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
4. Sposób obliczenia ceny brutto:do ceny netto należy dodać kwotę VAT. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
5. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego dokładnie w rozdziale 17niniejszej SIWZ.
6. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów
i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych
w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie
z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział 16-Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

* 1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
	2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## Rozdział 17- Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryterium:

1. Cena: - **60%**

(suma cen jednostkowych brutto podanych w pkt. a) – g)):

1. za wyjazd zespołu interwencyjnego, wyłapania i /lub odbioru zwierzęcia oraz transport, bez względu na ilość wyłapanych i /lub odebranych zwierząt w ramach danego wyłapania i /lub odebrania: cena netto…………zł/km, **cena brutto…… .….zł/km** (słownie: ………….),
2. za 15 dniową kwarantannę zwierzęcia w schronisku: cena netto……zł/1szt., **cena brutto…….zł/1 szt.** (słownie:…………..),
3. za sterylizację zwierzęcia po kwarantannie: cena netto…….zł/1szt., **cena brutto……..zł/1 szt.** (słownie:………….),
4. za chipowanie zwierzęcia po kwarantannie: cena netto…….zł/1szt., **cena brutto……..zł/1 szt.** (słownie:………….),
5. za pobyt 1 zwierzęcia w schronisku po kwarantannie do 20 dni (cena za rozpoczętą dobę zwierzęcia w schronisku) : cena netto……….zł/doba., **cena brutto………zł/doba** (słownie:…………..),
6. za pobyt 1 zwierzęcia w schronisku powyżej 20 dni po kwarantannie (cena za rozpoczętą dobę pobytu zwierzęcia w schronisku): cena netto……..zł/doba., **cena brutto……….zł/doba** (słownie:………..),
7. za eutanazję zwierzęcia: cena netto…………zł/1szt., **cena brutto…………zł/1 szt.** (słownie:…………),

**Szacowanie ceny oferty**

**pkt.1** .Cena z poz. a) x odległość schroniska od siedziby Urzędu Miejskiego w Wolborzu w obie strony x 43 psów (średnia ilość psów odławianych z terenu gminy Wolbórz w ciągu roku + 3 wyjazdy do wypadku) =

zł………………… netto + VAT ………………….% = …………………… zł brutto

+

**pkt. 2**. Suma cen jednostkowych z poz. [b)+ c) +d) ] x 40 psów (średnia ilość psów odławianych z terenu gminy Wolbórz w ciągu roku) =

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

+

**pkt. 3**. Cena z poz. e) x 20 x 40 psów (średnia ilość psów odławianych z terenu gminy Wolbórz w ciągu roku) =

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

+

**pkt. 4** Cena z poz. f) x 110 dni \* x 40 psów =

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

*\* średnio jeden pies przebywa 110 dni w schronisku.*

+

**pkt. 5** Cena z poz. g) x 4 (średnia ilość eutanazji wykonywanych w ciągu roku)=

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

**Razem cena oferty: (pkt. 1 + pkt.2 +pkt. 3 + pkt.4 + pkt.5) =** ……………. zł brutto

Sposób szacowania wag:

 Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

Wartość punktowa Ceny = -------------------------------------------------------------- x 60%

 Cena brutto ocenianej oferty

1. **Odsetek adopcji** **(%):** (określony na podstawie stosunku liczby zwierząt oddanych do adopcji w ciągu danego roku do liczby zwierząt przebywających w schronisku w danym roku (suma liczby zwierząt na koniec roku poprzedniego i liczby zwierząt przyjętych w danym roku), obliczony dla 3 ostatnich lat poprzedzających rok bieżący (2016-2018), jako średnia z sumy odsetek adopcji obliczonego osobno dla każdego roku) - **40%**

Sposób szacowania wag:

 Odsetek adopcji badanej oferty

**Wartość punktowa = -------------------------------------------------------------------------- x** 40%

**za Odsetek adopcyjności** Najwyższy odsetek adopcji spośród złożonych ofert

*Ocena tego kryterium nastąpi na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę protokołów z kontroli schroniska lub raportów z wizytacji schroniska z trzech ostatnich lat poprzedzających bieżący rok(2016-2018) sporządzonych przez właściwego Powiatowego Lekarza Weterynarii w których wskazano liczbę zwierząt przyjętych do schroniska w danym roku, liczę zwierząt na koniec roku poprzedniego oraz liczbę zwierząt adoptowanych. Do adopcji nie można wliczać zwierząt odebranych przez gminy w celu przekazania do innego schroniska, eutanazje, ucieczki i upadki zwierząt.*

***Suma punktów oferty = Wartość punktowa ceny oferty + Wartość punktowa za odsetek adopcji.***

1. Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający dokona ponownej oceny ofert wraz z przeliczeniem punktacji w ramach kryteriów oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia stosownych dokumentów.

## Rozdział 18- Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) przed podpisaniem umowy, podmioty te przekażą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę, o ile nie załączyły jej do oferty. Umowa musi być zawarta, co najmniej na czas realizacji zamówienia publicznego z uwzględnieniem okresu rękojmi i gwarancji.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku do niniejszej SIWZ.

## Rozdział 19- Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 20- Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

* 1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
	2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	3. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
	4. Umowa pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.
	5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## Rozdział 21- Tajemnica przedsiębiorstw

1. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 tj: nazwy
i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób nie budzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę.

## Rozdział 22- Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. *Wskazanie w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców, stanowi co do zasady jedynie jego zamierzenia, a nie stanowią zobowiązania do wykonywania prac przy udziale konkretnych podwykonawców (zgodnie z wyrokiem KIO sygn. akt KIO 234/17). Brak wskazania nazw podwykonawców nie stanowi niezgodności treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i podstawy odrzucenia oferty KIO 534/17; KIO 540/17.*
3. Wszelkie zmiany w zakresie podwykonawstwa będą możliwe po zawarciu umowy i na warunkach w niej określonych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy postanowień ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

## Rozdział 23 Inne postanowienia

1. Zamawiający nie przywiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przywiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

## Rozdział 24- Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

* + 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
		2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
		3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
		4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
		5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
		6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
		7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
		8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
		9. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

##

## Rozdział 25- Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Wolborza, z siedzibą: Pl. Jagiełły 28, 97-320 Wolbórz, tel. 44/61-64-241;
* inspektor ochrony danych osobowych: inspektor@wolborz.eu
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Wolbórz”*; znak sprawy: ZP.271.12.2019*;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* w odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ich ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do terminu ich wniesienia.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
* Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
* Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

# CZĘŚĆ II WZÓR FORMULARZA OFERTY I ZAŁĄCZNIKI

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

**GMINA WOLBÓRZ**

**97-320 Wolbórz**

**Pl. Jagiełły 28**

**Znak ZP.271.12.2019**

Wykonawca i dane kontaktowe:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy/Wykonawców: |  |
| Adres Wykonawcy/Wykonawców: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Nr tel./faksu |  |
| Adres email: |  |
| Osoba do kontaktu, Tel., email |  |

 Nawiązując do ogłoszenia składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **„Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wolbórz”.** Oferujemy wykonanie zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Miara | Cena netto | Wartość podatku VAT % | Cena brutto |
| 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| a. | Cena za wyjazd zespołu interwencyjnego, wyłapania i /lub odbioru zwierzęcia oraz transport, bez względu na ilość wyłapanych i /lub odebranych zwierząt w ramach danego wyłapania i /lub odebrania | zł/ 1 km. |  |  |  |
| b. | Cena 15 dniowej kwarantanny zwierzęcia w schronisku | zł/ 1 szt. |  |  |  |
| c. | Cena sterylizacji zwierzęcia po kwarantannie | zł/ 1 szt. |  |  |  |
| d. | Cena chipowania zwierzęcia po kwarantannie | zł/1 szt. |  |  |  |
| e. | Cena pobytu zwierzęcia w schronisku po kwarantannie do 20 dni ( cena za rozpoczętą dobę zwierzęcia w schronisku ) | zł/doba |  |  |  |
| f. | Cena pobytu zwierzęcia w schronisku powyżej 20 dni po kwarantannie ( cena za rozpoczętą dobę pobytu zwierzęcia w schronisku ) | zł/ doba |  |  |  |
| g. | Cena eutanazji zwierzęcia | zł/ 1 szt. |  |  |  |

**Szacowanie ceny oferty**

**pkt.1** .Cena z poz. a) x odległość schroniska od siedziby Urzędu Miejskiego w Wolborzu w obie strony x 43 psów (średnia ilość psów odławianych z terenu gminy Wolbórz w ciągu roku + 3 wyjazdy do wypadku) =

zł………………… netto + VAT ………………….% = …………………… zł brutto

+

**pkt. 2**. Suma cen jednostkowych z poz. [b)+ c) +d) ] x 40 psów (średnia ilość psów odławianych z terenu gminy Wolbórz w ciągu roku) =

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

+

**pkt. 3**. Cena z poz. e) x 20 x 40 psów (średnia ilość psów odławianych z terenu gminy Wolbórz w ciągu roku) =

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

+

**pkt. 4** Cena z poz. f) x 110 dni \* x 40 psów =

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

*\* średnio jeden pies przebywa 110 dni w schronisku.*

+

**pkt. 5** Cena z poz. g) x 4 (średnia ilość eutanazji wykonywanych w ciągu roku)=

 zł……………… netto+ VAT %………………% =……………………zł brutto

**Razem cena oferty: (pkt. 1 + pkt.2 +pkt. 3 + pkt.4 + pkt.5) = ……………. zł brutto**

**Odsetek adopcji** (określony na podstawie stosunku liczby zwierząt oddanych do adopcji w ciągu danego roku do liczby zwierząt przebywających w schronisku w danym roku (suma liczby zwierząt na koniec roku poprzedniego i liczby zwierząt przyjętych w danym roku), obliczony dla trzech ostatnich lat poprzedzających rok bieżący (2016-2018) jako średnia z sumy odsetek adopcji obliczonego osobno dla każdego roku), wynosi**…………………………… %.**

1. **Usługę wykonamy w terminie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**
2. **Oświadczam/y, że:**
* zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), ogłoszeniem o zamówieniu, wzorem umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zmianami i wyjaśnieniami dokonywanymi w trakcie postępowania, w pełni je akceptujemy i przyjmujemy jako obowiązujące w pełnym zakresie postanowienia w niej określone,
* oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
* przedstawione we wstępnym oświadczeniu informacje są prawdziwe,
* w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
* zobowiązujemy się wykonywać zamówienie związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa i normami z zachowaniem należytej staranności za cenę, wskazaną w formularzu oferty,
* uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert,
* nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
* akceptujemy 14 dniowy okres płatności zgodnie ze wzorem umowy;
* zamierzam powierzyć/nie zamierzam powierzyć*\** podwykonawcom następujące zakresy zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **Zakres zamówienia**  | **Firma Podwykonawcy** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Oświadczam, że jestem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Mikroprzedsiębiorstwem** ( zatrudnia mniej z niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro) |  |
| **Małym przedsiębiorstwem** (zatrudnia mniej z niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro |  |
| **Średnim przedsiębiorstwem** (zatrudnia mniej z niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro) |  |

1. Oferta nasza zawiera ……………………. kolejno ponumerowanych stron.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[4]](#footnote-4)\*

……………….........................................................

(Podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**GMINA WOLBÓRZ**

**Pl. Jagiełły 28**

**97-320 Wolbórz**

**Znak: ZP.271.12.2019**

**Wykonawca:**

………………………
………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

 Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wolbórz”,** prowadzonego przez Gminę Wolbórz, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20,* *art. 24 ust.5 pkt 1).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**GMINA WOLBÓRZ**

**97-320 Wolbórz**

**Pl. Jagiełły 28**

**Znak ZP.271.12.2019**

**Wykonawca:**

………………………
………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

 Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wolbórz”,** prowadzonego przez Gminę Wolbórz, oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………..………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

(*podpis)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**GMINA WOLBÓRZ**

**97-320 Wolbórz**

**Pl. Jagiełły 28**

**Znak ZP.271.12.2019**

**Wykonawca:**

………………………
………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wolbórz”,**prowadzonego przez **Gminę Wolbórz** oświadczam, co następuje:

* nie należę/nie należymy٭ do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp٭
* należę/należymy٭ do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzą następujące podmioty٭:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Adres |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

٭niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilne.

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**GMINA WOLBÓRZ**

**97-320 Wolbórz**

**Pl. Jagiełły 28**

**Znak ZP.271.12.2019**

**Wykonawca:**

………………………
………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wzór zobowiązania podmiotów trzecich**

 Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Usługa wyłapywania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wolbórz”,** przedkładam zobowiązanie podmiotów trzecich na podst. art. 22 a – ustawy pzp.

|  |  |
| --- | --- |
| L. p. | ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO |
| 1. | Ja, niżej podpisany ……………………………………………………………………………………..…………………………będąc upoważniony do reprezentowania Spółki/Firmy …………...……………………….………………………………………………………………………… *(określenie podmiotu udostępniającego zasób)*oświadczam, że ww. podmiot: odda wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………… *(określenie podmiotu, któremu zasób zostanie oddany)*zasób w postaci ……………………………………………………………………………………….……..………………… *(określenie zasobu: wiedza i doświadczenie, osoby, sytuacja finansowa)*w/w zakresie ........................................................................................................................................................................... *(określenie zakresu udostępnienia);* |
| 2. | Wskazany wyżej w pkt 1 zasób będzie wykorzystywany przez wykonawcę przy realizacji zamówienia w następujący sposób/poprzez ……………………………………………………………………………………………………………… *(określenie sposobu wykorzystania przez wykonawcę z udostępnianych zasobów przy realizacji zamówienia, np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, itp.);* |
| 3. | Podmiot udostępniający zasób ……………………………………..…………………………………………………………….…………… *(określenie podmiotu udostępniającego zasób)*będzie brał udział w realizacji zamówienia publicznego na: ………………………………………………………………………………………………………………  (*określenie przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)*w zakresie realizacji …………………………………………..……..…………………………………………………………… (*wszystkich robót budowlanych/usług/dostaw lub części)*Polegających na:…………………………………………………………………………………………………………… (*wskazanie określonych robót/części robót budowanych, usług, etapów, zakresów prac, itp.)*przez okres ……………………………………………………………………………………………………..………… *(np. …… miesięcy, realizacji etapu nr I, cały okres realizowania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania,* *itp).* |
| 4. | Udostępniającego zasób będzie łączył z wykonawcą stosunek oparty na:………………………………………………………………………………………………………………w ramach którego nastąpi udostępnienie wskazanego zasobu. *(informacja o charakterze stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę i udostępniającego zasób**np. umowa cywilnoprawna, itp.)* |

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Wolbórz**

**Pl. Jagiełły 28**

**97-320 Wolbórz**

**Znak: ZP.271.12.2019**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO WRAZ Z INFORMACJĄ O PRAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

(zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu**  | **Ilość - szt.** | **Podstawa dysponowania sprzętem\* (własność, umowa użyczenia, udostępnienie itp.)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

……………….........................................................

(Podpis)

1. *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)
3. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)