

**UCHWAŁA NR VI/28/2011
RADY MIEJSKIEJ W WOLBORZU**

z dnia 17 lutego 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wolbórz lub jej jednostkom podległym, oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz.1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726)

Rada Miejska w Wolborzu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie i jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Przez pojęcie „należności pieniężne” rozumie się należności główne wraz z należnymi odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi według stanu na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi, przysługującej jednemu dłużnikowi.

§ 2. Na zasadach określonych niniejszą uchwałą po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, należność pieniężna przypadająca gminie lub jej jednostce podległej może zostać w całości lub w części umorzona, spłata całości lub części należności odroczone lub rozłożona na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

§ 3. Należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny może zostać umorzona w całości lub w części wyłącznie w przypadku, gdy:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 4. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty należności lub części należności, albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty może nastąpić z urzędu z przyczyn wymienionych w § 3 lub na wniosek dłużnika z przyczyn wymienionych w § 3 pkt 5.

§ 5. 1. Udzielenie ulg, w przypadkach o których mowa w § 3 pkt 5 uchwały następuje na uzasadniony i udokumentowany wniosek, złożony przez podmiot ubiegający się o ulgę w jednostce, której przysługuje należność pieniężna. Kierownik jednostki przekazuje wniosek wraz z opinią Burmistrzowi Wolborza.

2. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 6. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7. Umorzenie należności w całości lub w części oraz odmowa umorzenia następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, złożonego przez organ uprawniony.

§ 8. Odroczenie terminu spłaty należności albo rozłożenie płatności na raty następuje w formie pisemnego porozumienia, zawartego pomiędzy dłużnikiem, a organem uprawnionym.

§ 9. 1. Udzielanie ulg wymienionych w § 2 uchwały podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, stanowi pomoc publiczną de minimis, której udzielenie będzie następować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 ze zm.) oraz rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006r.).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów, o których mowa w art.37 ust.1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz.404 ze zm.) oraz informacji zawartych w Rozporządzeniu Rady Ministrów dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311).

§ 10. 1. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych jest uprawniony:

- 1) Burmistrz Wolborza – jeżeli w dniu podjęcia decyzji wartość należności pieniężnych nie przekracza trzykrotność kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego rozporządzeniem Rady Ministrów w Dzienniku Ustaw;
- 2) Burmistrz Wolborza – po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwej merytorycznie komisji Rady Miejskiej w Wolborzu, jeżeli w dniu podjęcia decyzji wartość należności pieniężnych przekracza trzykrotność kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego rozporządzeniem Rady Ministrów w Dzienniku Ustaw.

2. W odniesieniu do należności przypadających jednostkom podległym Gminie Burmistrz Wolborza przed podjęciem decyzji w sprawie zastosowania ulgi z uwzględnieniem postanowień ust. 1 pkt 1 i 2 zasięga dodatkowo opinii kierownika właściwej jednostki.

§ 11. Zastosowanie ulgi wstrzymuje naliczanie odsetek od należności pieniężnej.

§ 12. Jeżeli dłużnik nie zapłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone albo nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, cała należność pieniężna pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi tak jakby ulga nie została zastosowana.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolborza.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wolborzu

Tadeusz Wąs